



Bijlage 2: Opdrachtbeschrijving en programma van eisen leerroutes B1-route en Z-route Wet inburgering 2022

Inhoudsopgave

1.	De Opdracht	2
1.1.	Inleiding.....	2
1.2.	Context aanbesteding	2
1.2.1.	De nieuwe Wet Inburgering per 1 januari 2022	2
1.2.2.	Regionaal beleidskader “Ingeburgerd! Op eigen kracht participeren 2021 -2025”	4
1.3.	Doelstelling aanbesteding.....	6
1.4.	Scope van de opdracht	7
1.5.	Buiten scope van de opdracht	7
1.5.1.	Taken van Rijk.....	7
1.5.2.	Uitvoering door Regionaal Inburgeringsteam (RIT)	8
1.5.3.	Opdrachten op basis van een eerdere aanbesteding	8
1.5.4.	Gemeentelijke (lopende) subsidies/activiteiten.....	8
1.5.5.	Specialistisch aanbod voor inburgeraars met een visuele of auditieve beperking of een licht verstandelijke beperking (LVB).....	8
1.6.	Percelen.....	8
1.7.	Doelgroep	9
1.7.1.	Verwachte omvang totale doelgroep inburgeraars	9
1.7.2.	Verwachte omvang doelgroep per leerroute	10
1.8.	Afhankelijkheid van de omvang van de opdracht van externe omstandigheden	10
1.8.1.	Omvang van de opdracht	10
1.8.2.	Doorontwikkeling en pilots.....	11
2	Beschrijving B1-route en Z-route	12
2.1.	Inleiding	12
2.2.	B1-route	12
2.2.1.	Doel en resultaten.....	12
2.2.2.	Omvang	12
2.2.3.	Meeliftregeling gemeente Amsterdam: B1-route voor hoger opgeleiden.....	12
2.2.4.	Organisatorisch en inhoudelijk.....	13
2.2.4.1.	Algemeen.....	13
2.2.4.2.	Elementen georganiseerd en uitgevoerd door Opdrachtnemer.....	13
2.3	Z-route	15
2.3.1	Doel en resultaten	15
2.3.2	Omvang	16
2.3.3.	Organisatorisch en inhoudelijk.....	16
2.3.3.2	Elementen georganiseerd en uitgevoerd door Opdrachtnemer	16
2.4.	Verantwoordelijkheden Opdrachtnemer	18
3	Programma van eisen B1-route en Z-route	20

1. De Opdracht

1.1. Inleiding

In het kader van deze Aanbesteding “Inburgeringsvoorzieningen nieuwe Wet inburgering” willen de zeven Westfriese gemeenten Drechterland, Enkhuizen, Hoorn, Koggenland, Medemblik, Opmeer en Stede Broec inburgeringsvoorzieningen inkopen ten behoeve van de uitvoering van de nieuwe Wet inburgering per 1 januari 2022. Deze inburgeringsvoorzieningen hebben tot doel dat inburgeraars kunnen voldoen aan hun inburgeringsplicht. Deze aanbesteding wordt uitgezet door de gemeente Hoorn. Waar in dit document gesproken wordt over “de gemeente” of “de gemeente Hoorn” moet dit gelezen worden als “de zeven Westfriese gemeenten”, tenzij nadrukkelijk anders vermeld.

1.2. Context aanbesteding

Hieronder zijn de nieuwe Wet inburgering en het regionaal beleidskader “Ingeburgerd! Op eigen kracht participeren 2021-2025” op hoofdlijnen omschreven.

1.2.1. De nieuwe Wet Inburgering per 1 januari 2022

Per 1 januari 2022 treedt de nieuwe Wet Inburgering in werking. Het hoofddoel van het nieuwe inburgeringsstelsel is dat nieuwkomers in Nederland zo snel mogelijk zelfstandig meedoen in Nederland, het liefst via betaald werk. Het Rijk heeft dit vertaald in een specifiek beleidsdoel voor het nieuwe inburgeringsstelsel: inburgeraars halen het voor hen hoogst haalbare taalniveau – het liefst niveau B1 – doen kennis op over de Nederlandse maatschappij en doen dit vanaf de start in combinatie met inspanningen gericht op participatie naar vermogen. Het Rijk formuleert op basis van dit hoofddoel vijf subdoelen: een snelle start, snelheid van de inburgering, maatwerk, dualiteit (het combineren van het leren van de taal en participatie) en kwaliteit. Het centrale principe van het nieuwe inburgeringsstelsel is dat de regie op de uitvoering bij de gemeente ligt. De gemeenten zijn daarmee verantwoordelijk voor een kwalitatief goed inburgeringsaanbod voor inburgeraars. In het nieuwe stelsel komen drie leerroutes:

- De B1-route.
De B1-route is gericht op het beheersen van de Nederlandse taal op B1 niveau. Dit is één taalniveau hoger dan het vereiste taalniveau in het huidige inburgeringsstelsel.
- De Onderwijsroute.
Binnen de onderwijsroute volgen inburgeraars, voordat zij mogen instromen in een opleiding, op MBO2-niveau of hoger, een schakelvoorziening. Dit is een programma van 1,5 à 2 jaar van het op niveau brengen van de benodigde vaardigheden. Zo is er naast taallessen Nederlands (gericht op B1 of B2 niveau) in de schakelvoorziening aandacht voor andere vakken en vaardigheden, zoals rekenen, Engels, computervaardigheden en competenties die relevant zijn voor instroom op de arbeidsmarkt (oriëntatie op beroepen, assertiviteit en initiatief nemen). Toegang tot de schakelvoorziening is op het gebied van beheersing van de Nederlandse taal drempelloos (er is geen minimum taaleis). Een inburgeraar heeft binnen de Onderwijsroute voldaan aan de inburgeringsplicht wanneer deze een diploma MBO2 of hoger heeft behaald en heeft voldaan aan het Participatieverklaringstraject (PVT).
- De Z-route.
Voor inburgeraars bij wie tijdens de intake wordt vastgesteld dat zij zeer veel moeite hebben met het leren van de Nederlandse taal en de verwachting is dat zij het A2-taalniveau niet halen binnen de reguliere route, is er een route waarin zelfredzaamheid centraal staat: de Z-route. Deze route is gericht op het verkrijgen van praktische (taal)kennis.

Daarnaast is de gemeente verantwoordelijk voor het afnemen van een taaltoets, het aanbieden van een Brede Intake, vaststellen van een persoonlijk Plan Inburgering en Participatie (PIP), de module Kennis van de Nederlandse Maatschappij (KNM), het participatieverklaringstraject (PVT) en de Module Arbeidsmarkt en Participatie (MAP). Voor de doelgroep vergunninghouders¹ is de gemeente ook verantwoordelijk voor maatschappelijke begeleiding en financieel ontzorgen. Hieronder volgt per onderdeel een korte uitleg.

Leerbaarheidstoets

Onderdeel van het nieuwe inburgeringsstelsel is een leerbaarheidstoets. Deze leerbaarheidstoets kan bijdragen aan inzicht in de snelheid waarmee iemand de Nederlandse taal kan leren en weegt mee bij de bepaling van de inburgeringsroute. Het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW) ontwikkelt deze taaltoets en wijst een onafhankelijke partij aan die deze toets afneemt. De gemeente is verplicht deze leerbaarheidstoets voor elke inburgeraar af te laten nemen en is verantwoordelijk voor het aanmelden van inburgeraars. Afname van de leerbaarheidstoets moet plaatsvinden binnen de termijn van tien weken die de gemeente heeft voor de brede intake en vaststelling van het PIP. Gemeenten moeten de uitkomst van de leerbaarheidstoets meenemen in het advies voor de meest passende leerroute. De leerbaarheidstoets is een indicatie, maar moet worden gezien in de context van de gehele brede intake. Afwijken van de leerbaarheidstoets mag, maar alleen wanneer zwaarwegende aspecten hiertoe aanleiding geven en met een vastgelegde onderbouwing in het PIP.

Brede intake en PIP

De gemeente heeft de regie vanaf de start van de brede intake. Dit is een brede uitvraag om de inburgeraar goed in beeld te krijgen. Vervolgens stelt de gemeente in samenwerking met de inburgeraar een persoonlijk Plan Inburgering en Participatie (PIP) op. Hierin worden afspraken gemaakt over de thema's inburgering, participatie, ontzorgen en begeleiding. Ook wordt in het PIP een afspraak gemaakt over de leerroute die de inburgeraar gaat volgen.

PVT, MAP en KNM

Het PVT, de MAP en KNM zijn modules gericht om Nederland beter te leren kennen. Deze onderdelen zijn gericht op het participeren in de Nederlandse maatschappij.

Financieel ontzorgen

Hiermee wordt bedoeld dat de gemeente bij vergunninghouders gedurende de eerste zes maanden, vanaf het moment van huisvesting in de gemeente, de vaste lasten inhoudt op de uitkering en hen begeleidt richting financiële zelfredzaamheid.

Maatschappelijke begeleiding

De maatschappelijke begeleiding van vergunninghouders is gericht op het regelen van praktische zaken en het vergroten van de kennis van de Nederlandse samenleving. Het doel is het versterken van de zelfredzaamheid en de participatie van vergunninghouders.

¹ Vergunninghouders: Een asielzoeker die als vluchteling wordt erkend, krijgt de asielstatus. Hij/zij wordt ook wel statushouder, asielmigrant of vergunninghouder genoemd (betekenen hetzelfde). Vergunninghouders hebben een verblijfsvergunning en mogen een opleiding volgen en werken in Nederland.

1.2.2. Regionaal beleidskader “Inburgererd! Op eigen kracht participeren 2021 -2025”

De zeven Westfriese gemeenten bereiden de taken voor het nieuwe inburgeringsstelsel gezamenlijk voor en hebben hiertoe het regionaal beleidskader “Inburgererd! Op eigen kracht participeren” vastgesteld. Het volledige beleidskader treft u in bijlage 11.

De zeven Westfriese gemeenten hebben de volgende gezamenlijke ambitie:

“Aan iedere inburgeraar, met ingang van de nieuwe Wet inburgering, een kwalitatief goed passende leer-/werkroute bieden, waarmee hij/zij integreert en participeert naar vermogen in de Westfriese samenleving.”

In deze ambitie staat het bieden van een ‘kwalitatief goed passende leer-/werkroute’ centraal. Een ‘kwalitatief goed passende leer-/werkroute’ biedt de inburgeraar een onderling samenhangend aanbod waarmee de inburgeraar op een bij hem/haar passend niveau:

- Taalvaardigheden verwerft om zich in de Nederlandse maatschappij te kunnen handhaven en te kunnen participeren;
- Sociale zelfredzaamheid verwerft om in de Nederlandse maatschappij te kunnen participeren;
- Economische zelfredzaamheid verwerft door arbeidsparticipatie en door kennis en begrip van het Nederlandse stelsel.

Als uitwerking van de ambitie zijn de volgende acht beleidsuitgangspunten vastgesteld:

1. Regionaal beleidskader en uitvoering (o.a. gezamenlijke inkoop);
2. Verbinding van regionale uitvoering en lokale activiteiten;
3. Uitvoering door professionals en vrijwilligers;
4. Werk en participatie: samen met WerkSaam Westfriesland intensiveren;
5. Individueel casemanagement;
6. Inburgering als een duurzame investering vraagt gedegen klantkennis aan de voorkant;
7. Samenstellen leerroutes: inburgerings- en werk/participatieverplichtingen zijn integraal afgestemd op elkaar;
8. Reële kosten.

Op basis van de beleidsuitgangspunten zijn de volgende beleidsdoelstellingen in figuur 1 vastgesteld.

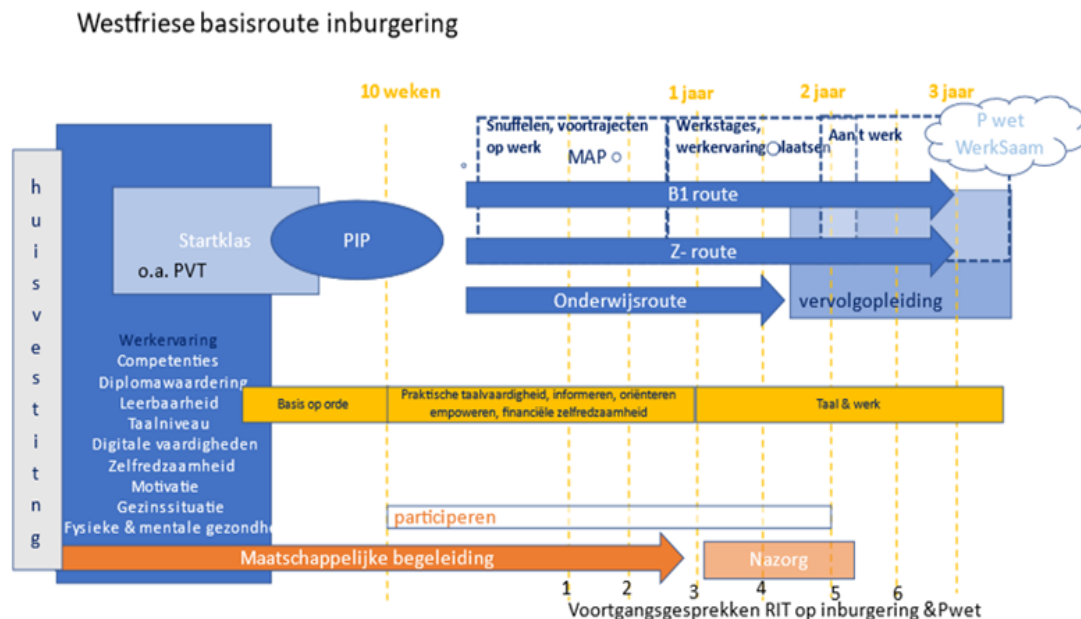
Figuur 1: Beleidsdoelstellingen

Doelstellingen Veranderopgave Inburgering West Friesland	
Randvoorwaarden Inburgering	Proces Inburgering
Participatie Na 6 maanden is 75% van de inburgeraars in staat om hun financiën te beheren	Brede intake/ PIP Gedurende het eerste jaar komt 80% van de inburgeraars in aanraking met werk
Lokale verbinding 80% van de inburgeraars participeert lokaal	B1 route 75% van de inburgeraars heeft voldaan aan hun inburgeringsplicht binnen de wettelijke termijn De uitstroom naar werk is minimaal 50%
Klantervaring De klantbeleving is minimaal een 7	Onderwijsroute 80% van de inburgeraars heeft voldaan aan hun inburgeringsplicht binnen de wettelijke termijn De uitstroom naar werk/ander onderwijs is minimaal 50%
Financiën De Wet Inburgering wordt geïmplementeerd binnen de te ontvangen rijksbijdragen	Z-route 80% van de inburgeraars heeft voldaan aan hun inburgeringsplicht binnen de wettelijke termijn De uitstroom naar werk is minimaal 65%

Westfriesse basisroute inburgering

De Westfriesse gemeenten hebben de intentie om te gaan werken met de Westfriesse basisroute inburgering. Voor iedere inburgeraar in Westfriesland wordt gewerkt via de Westfriesse basisroute inburgering. De Westfriesse basisroute inburgering is in figuur 2 gevisualiseerd.

Figuur 2: Westfrieze basisroute inburgering



Alles begint met taal: Gedurende de eerste periode is (praktische) taalverwerving (gericht op dagelijks handhaven) de hoofdmoot van een leerroute. De eerste periode staat daarnaast in het teken van 'alles op de rit' (maatschappelijke begeleiding). Gaandeweg gaat participatie/werk een bestanddeel vormen van het duale of integrale inburgeringstraject wat in grofweg vier stappen uitbouwt: verkennen/snuffelen, uitproberen, kiezen, uitbouwen op uren.

In deze Westfrieze basisroute is de Startklas, inclusief het PVT, opgenomen. De Westfrieze gemeenten hebben de intentie om een startklas te organiseren, voorafgaand aan de start van de leerroute, zodat een beter beeld ontstaat van de capaciteiten en mogelijkheden van een inburgeraar. Hierin zou ook het Participatieverklaringstraject (PVT) een plek krijgen. Op dit moment is nog niet duidelijk of en wanneer er een startklas wordt gerealiseerd. Het PVT valt daarom nu onder het perceel B1-route en Z-route, maar dit kan op termijn wijzigen wanneer er wel een Startklas wordt gerealiseerd. Hier dient door de Opdrachtnemer rekening mee gehouden te worden.

1.3. Doelstelling aanbesteding

Deze aanbesteding moet voorzien in het contracteren van betrouwbare en innovatieve aanbieders die in goede samenwerking met de gemeenten de inburgeringsvoorzieningen ontwikkelen en uitvoeren.

Het resultaat van de aanbesteding moet zijn: een effectief en efficiënt inburgeringsaanbod, dat aansluit bij de behoeften van inburgeraars met verschillende doelen, wensen en mogelijkheden. Vormgegeven leerroutes van maximaal 3 jaar waarin taal, participatie en werk nauw vervlochten zijn met elkaar, omdat de inburgeraar niet gehinderd moet worden door onvoldoende afstemming tussen verschillende betrokken partijen onderling. De maatschappelijke opgave is om passende leerroutes te bieden aan elke inburgeraar. Met andere woorden: samenwerking tussen Aanbieders is een must en dit willen we graag aan de voorkant, dat wil zeggen bij het aangaan van overeenkomsten, 'geregeld' hebben.

1.4. Scope van de opdracht

Doelstellingen van deze aanbesteding hebben betrekking op inwoners van de zeven Westfriese gemeenten die vanaf 1 januari 2022 inburgeringsplichtig zijn volgens de nieuwe Wet inburgering. Deze aanbesteding richt zich op de volgende onderdelen van de Wet inburgering:

- De Leerroutes: De B1-route en Z-route, inclusief Kennis van de Nederlandse Maatschappij (KNM), het Participatieverklaringstraject (PVT) en de Module Arbeidsmarkt & Participatie (MAP).

Van Aanbieders wordt verwacht dat zij maatwerk kunnen leveren aan inburgeraars en flexibel zijn in hun werkwijze. Onder maatwerk wordt verstaan dat een leerroute zoveel mogelijk wordt toegesneden op de persoonlijke situatie en behoefte van de inburgeraar, zijn of haar (leer)mogelijkheden en toekomstperspectief. En onder flexibiliteit wordt verstaan dat Aanbieders de werkwijze aan kunnen passen wanneer de omstandigheden daar om vragen.

Onder maatwerk en flexibiliteit valt onder andere:

- het kunnen inzetten van verschillende werkvormen en methodieken op basis van leerprofiel- en leerstatus van de inburgeraar;
- flexibiliteit in intensiteit en dagdelen (waaronder in de avond en het weekend) van het traject en daar gedurende het traject zo nodig in kunnen aanpassen;
- inclusief werken, om kunnen gaan met deelnemers met een beperking (zowel fysiek als psychisch);
- ruimte in het traject inbouwen voor activiteiten die vanuit de gemeente georganiseerd worden zoals activiteiten gericht op financiële zelfredzaamheid.

In alle leerroutes is aandacht voor de volgende leefgebieden: digitale vaardigheden, rekenen, fysieke en mentale gezondheid, sociaal netwerk, werk & opleiding, wonen, gezin en financiën.

1.5. Buiten scope van de opdracht

De hieronder genoemde onderdelen vallen buiten de scope van de opdracht.

1.5.1. Taken van Rijk

Het Rijk blijft verantwoordelijk voor de werking van het inburgeringsstelsel als geheel, maar ook voor de uitvoering van verschillende andere taken. Dit geldt op grond van de wet bijvoorbeeld voor het bepalen wie inburgeringsplichtig is, het vaststellen van de inburgeringstermijn, het behandelen van aanvragen om verlenging van deze termijn, het afnemen van examens en het bepalen of een inburgeraar tijdig aan de inburgeringsplicht heeft voldaan. De Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) voert deze taken namens het Rijk uit. De Wet inburgering is voorzien in de mogelijkheid om aan inburgeraars, voor wie het starten van de inburgering in de gemeente nog niet mogelijk is, een programma aan te bieden dat hen voorbereidt op de inburgering in de gemeente. Bij ministeriële regeling zal een instelling worden aangewezen die belast is met deze voorbereiding op de inburgering. Dit is in het huidige stelsel het Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA). De kosten voor de uitvoering van het programma door deze instelling komen ten laste van de begroting van het ministerie van SZW.

1.5.2. Uitvoering door Regionaal Inburgeringsteam (RIT)

Niet alle onderdelen van het nieuwe inburgeringsstelsel worden met deze aanbesteding ingekocht. De gemeenten kiezen ervoor om de volgende onderdelen door het Regionaal Inburgeringsteam (RIT)² of (in samenwerking met) andere aanbieders uit te laten voeren:

- De Brede intake.
- Opstellen van het persoonlijk Plan Inburgering en Participatie (PIP).
- De taken op het gebied van financiële zelfredzaamheid.
- Een deel van de participatie-uren in de Z-route wordt in samenhang met de bredere participatietask van de gemeente uitgevoerd.
- Maatschappelijke begeleiding

1.5.3. Opdrachten op basis van een eerdere aanbesteding

Onderstaande gemeentelijke opdracht maakt geen deel uit van de scope van de aanbesteding:

- Overeenkomst 2021 Maatschappelijke begeleiding tussen Stichting Vluchtelingenwerk en de gemeenten Drechterland, Enkhuizen, Koggenland, Medemblik, Opmeer en Stede Broec.

1.5.4. Gemeentelijke (lopende) subsidies/activiteiten

De gemeenten verstrekken hiernaast subsidies aan initiatieven die een laagdrempelig aanbod van activiteiten en ondersteuning bieden aan inburgeraars in de eigen buurt of wijk. Deze activiteiten moeten voor inburgeraars bijdragen aan de taalverwerving, zelfredzaamheid en participatie in de eigen woonplaats. Voor een overzicht van alle lopende activiteiten verwijzen wij u naar bijlage 3 (overzicht regionale en lokale aanbod).

1.5.5. Specialistisch aanbod voor inburgeraars met een visuele of auditieve beperking of een licht verstandelijke beperking (LVB)

Inburgeraars met een visuele of auditieve beperking hebben ook een inburgeringsplicht, maar kunnen hiervan geheel of gedeeltelijk ontheven worden. De gemeenten vinden het belangrijk dat zij passend en kwalitatief goed taalonderwijs krijgen. Als het gewenst en mogelijk is (eventueel met kleine aanpassingen) nemen deze vergunninghouders deel aan onderdelen van het ingekochte aanbod. Aanvullend specialistisch aanbod voor vergunninghouders met een visuele of auditieve beperking valt buiten de scope van de opdracht. Ook eventueel specialistisch aanbod voor vergunninghouders met een Licht Verstandelijke Beperking valt buiten de scope van de aanbesteding.

1.6. Percelen

De zeven Westfriese gemeenten hebben de opdracht niet opgedeeld in percelen. In hoofdstuk 2 vindt u een gedetailleerde beschrijving van de B1- en Z-route. En in hoofdstuk 3 vindt u het programma van eisen.

² De gemeente Hoorn kiest er voor de cliëntregie op de inburgering lokaal te beleggen, waarbij andere gemeenten de cliëntregie binnen het regionaal inburgeringsteam onderbrengen. Dit wordt nader uitgewerkt.

1.7. Doelgroep

De doelgroep inburgeraars bestaat uit vergunninghouders en overige migranten³ die na 1 januari 2022 inburgeringsplichtig worden. In onderstaand figuur staat het inburgeringsaanbod voor beide doelgroepen beschreven.

Figuur 3: Inburgeringsaanbod per doelgroep

Inburgeringsaanbod	Vergunninghouders	Overige migranten
Brede intake	x	x
Plan Inburgering en Participatie (PIP)	x	x
Begeleiding en ondersteuning bij de voortgang van de inburgering (o.a. voortgangsgesprekken)	x	x
Leerroute	x	*
Module Arbeidsmarkt en Participatie (MAP)	x	x
Participatieverklaringstraject (PVT)	x	x
Maatschappelijke begeleiding	x	
Financieel ontzorgen	x	

* Gemeenten zijn alleen verantwoordelijk voor de participatiecomponent van de leerroute als gezins- en overige migranten een uitkering ontvangen op grond van de Participatiewet.

1.7.1. Verwachte omvang totale doelgroep inburgeraars

Het Rijk stelt ieder half jaar een taakstelling vast voor het aantal te huisvesten vergunninghouders per gemeente, naar rato van het inwoneraantal. Deze taakstelling gaat in het nieuwe inburgeringsstelsel bepalen voor hoeveel inburgeraars de zeven Westfriesse gemeenten verantwoordelijk worden.

Op basis van wat de zeven Westfriesse gemeenten nu weten is de verwachte omvang van de doelgroep voor jaar 2022 opgenomen in figuur 4⁴.

³ Overige migranten: Gezinsmigranten, personen die hier voor gezinshereniging of gezinsvorming zijn, bijvoorbeeld omdat zij een Nederlandse echtgeno(o)t(e) of partner hebben én geestelijk bedienaren en vreemdelingen met een verblijfsvergunning voor een niet- tijdelijk humanitair verblijfsdoel, zoals bijvoorbeeld voortgezet verblijf nadat zij eerder een verblijfsvergunning voor een tijdelijk doel hadden.

⁴ Minderjarige kinderen zijn buiten deze schatting gehouden.

Figuur 4: Verwachte omvang doelgroep

Gemeente	Aantal inburgeringsplichtig e vergunninghouders	Aantal overige migranten ⁵
Drechterland	20	-
Enkhuizen	19	-
Hoorn	72	45
Koggenland	23	-
Medemblik	45	7
Opmeer	13	-
Stede Broec	22	-
Totaal	214	52

1.7.2. Verwachte omvang doelgroep per leerroute

Op basis van bovenstaande gegevens en de geschatte percentages per leerroute is een schatting gemaakt van het aantal in te stromen inburgeraars per leerroute.

- ✓ B1- route: De verwachting is dat in de B1-route regionaal circa 130 inburgeraars per jaar instromen.
- ✓ Z-route: De verwachting is dat in de Z-route regionaal circa 30 inburgeraars per jaar instromen.

1.8. Afhankelijkheid van de omvang van de opdracht van externe omstandigheden

Hieronder wordt ingegaan op onzekerheden die mede bepalend zijn voor de omvang van de opdracht en mogelijk toekomstige ontwikkelingen.

1.8.1 Omvang van de opdracht

De opgenomen verwachte omvang van de aanbesteding (zie paragraaf 1.7.1.) is gebaseerd op de bij de gemeenten bekende feiten en omstandigheden op het moment van publicatie van de aanbesteding. Dit is de best mogelijke inschatting die de gemeenten op het moment van publicatie kunnen maken. Zowel de totale omvang van de opdracht als de verdeling van het aantal vergunninghouders over de leerroutes is afhankelijk van externe omstandigheden die door de gemeenten niet kunnen worden beïnvloed. Voor de totale omvang van de opdracht geldt dan ook:

- Het aantal vergunninghouders dat een gemeente moet huisvesten wordt halfjaarlijks door het Rijk vastgesteld. Deze taakstelling is een afgeleide van het landelijk aantal vergunninghouders dat in een jaar gehuisvest dient te worden en het inwoneraantal per gemeente.

⁵ Bron: DUO, jaar 2020.

- Het landelijke totaal is een afgeleide van het aantal personen dat in Nederland asiel aanvraagt, de gemiddelde doorlooptijd van een asielaanvraag en het aantal asielaanvragen dat resulteert in een verblijfsvergunning.
- Het aantal asielaanvragen wordt bepaald door complexe, en niet door de gemeente vooraf in te schatten, internationale politieke en maatschappelijke ontwikkelingen.
- De gemiddelde doorlooptijd van een aanvraag ligt buiten de invloedssfeer van de gemeente en wordt bepaald door de werkwijze van de organisatie(s) die zijn aangewezen voor het afhandelen van deze aanvraag. Het al dan niet bestaan van achterstanden in de procedure (door de Immigratie- en Naturalisatiedienst), dan wel het wegwerken van deze achterstanden, heeft een door de gemeente niet te beïnvloeden (tijdelijk) effect op de omvang van het aantal koppelingen aan de gemeente en het moment waarop vergunninghouders instromen in de gemeente.
- Het gemiddelde percentage van de asielaanvragen dat resulteert in het verlenen van een verblijfsvergunning is afhankelijk van onder meer de landelijke wet- en regelgeving, ontwikkelingen in de jurisprudentie en de niet door de gemeente vooraf in te schatten afkomst, achtergrond en samenstelling van de mensen die in Nederland asiel aanvragen.

Bijeen genomen leidt dit tot de conclusie dat de gemeente alleen jaarlijks, op basis van de opgelegde taakstelling, een verwachting kan geven van de omvang van de opdracht. De opgenomen opgave is gebaseerd op de verwachte gemiddelde taakstelling per jaar voor de zeven Westfriese gemeenten.

1.8.2 Doorontwikkeling en pilots

De met deze aanbesteding in te kopen leer routes worden uitgevoerd op basis van een nieuwe inburgeringswet en hebben een inhoud die afwijkt van het huidige inburgeringsstelsel. De komende jaren is sprake van een lerend stelsel en de gemeenten verwachten van de gegunde taalaanbieders een creatieve en innovatieve inbreng – zowel op de inhoud van het (taal-) aanbod als ook op de manier waarop dit georganiseerd wordt, al dan niet in samenwerking met de gemeenten en ketenpartners. De gemeenten verwachten voorts dat met de gegunde taalaanbieders in de praktijk nog praktische zaken moeten worden uitgewerkt die bijdragen aan een optimale uitvoering van de opdracht. Tot slot heeft de nieuwe Wet inburgering een adaptief karakter. Dit houdt onder meer in dat het Rijk, op grond van overleg met de gemeenten en de Vereniging van Nederlandse Gemeenten, en na een voorhangprocedure in de Tweede Kamer, aanpassingen kan aanbrengen in de onderliggende regelgeving. Ook houdt het Rijk de optie open dat de in de wet opgenomen resultaatfinanciering in de verhouding tussen Rijk en gemeenten na 2025 alsnog verplicht moet worden ingevoerd. Tegen deze achtergrond verwacht de gemeente dat de geselecteerde aanbieders een actieve bijdrage leveren aan een doorontwikkeling die in overleg tussen de gemeenten en de aanbieders moet plaatsvinden. De doorontwikkeling vindt plaats binnen het in de artikelen 2.163c tot en met 2.163e Aanbestedingswet 2012 neergelegde kader.

De Wet Inburgering 2022 is een lerend stelsel. De gemeenten willen zich het recht voorbehouden om pilots ten behoeve van inburgeraars uit te voeren. Deze pilots zijn naar alle waarschijnlijkheid ondersteunend aan het verhogen van het taalniveau. Deze pilots lopen parallel aan een leer route.

2 Beschrijving B1-route en Z-route

2.1. Inleiding

De Westfrieze gemeenten hebben gekozen voor de B1-route en Z-route in één opdracht onder te brengen, zodat er in het kader van op- en afschalen snel geschakeld kan worden tussen de leerroutes zonder vertraging in het inburgeringstraject. De Wet inburgering biedt deze mogelijkheid. In de volgende paragrafen beschrijven we deze twee leerroutes.

2.2. B1-route

2.2.1. Doel en resultaten

De B1-leerroute route is gericht op inburgeraars die B1 taalniveau kunnen behalen en heeft als doel dat inburgeraars binnen een termijn van drie jaar inburgeren op het voor hun hoogst haalbare niveau. Hierbij dient het perspectief op de arbeidsmarkt vergroot te worden, door zo snel mogelijk naar vermogen te participeren, bij voorkeur door (betaald) werk. Inburgeraars moeten in de B1-route voldoende kennis opdoen van de Nederlandse maatschappij om volwaardig mee te kunnen doen in de samenleving. Zij werken toe naar een hoge mate van zelfstandigheid. Belangrijk hierbij is dat inburgeraars tijdens het inburgeren veelvuldig in aanraking komen met participatieactiviteiten. Dit gaat in overleg met het regionaal inburgeringsteam (RIT). Het leren van de Nederlandse taal dient dan ook gecombineerd te worden met participatieactiviteiten, zoals werk, vrijwilligerswerk, studie of stage. De afspraken rondom participatie en werk worden vastgelegd in het Plan Inburgering en Participatie (PIP).

De Westfrieze gemeenten hebben als doelstelling voor deze leerroute dat minimaal 75% van de inburgeraars binnen de wettelijke termijn aan hun inburgeringsplicht heeft voldaan en dat minimaal 50% van de inburgeraars na drie jaar is uitgestroomd naar werk. Deze onderhavige opdracht dient hier aan bij te dragen.

De resultaten die binnen deze opdracht concreet opgeleverd moeten worden zijn:

- een inburgeringsdiploma op het in het PIP vastgesteld eindniveau (A2, B1 of B2) binnen de wettelijke termijn;
- een binnen de wettelijke termijn afgeronde module Kennis van de Nederlandse Maatschappij (KNM).

2.2.2. Omvang

De verwachting is dat in de B1-route regionaal circa 130 inburgeraars per jaar instromen.

2.2.3. Meeliftregeling gemeente Amsterdam: B1-route voor hoger opgeleiden

B1-route voor hoger opgeleide inburgeraars (HBO/WO) valt niet binnen de onderhavige opdracht. Hoogopgeleiden hebben behoefte aan taaltrajecten die in een hoger tempo doorlopen kunnen worden en mogelijk ook tot een hoger taalniveau dan B1 leiden. Hierin wordt voorzien via de door gemeente Amsterdam aangeboden meeliftregeling. Deze komt er in essentie op neer dat de gemeenten in Westfriesland voor hoogopgeleide inburgeraars uit de regio Westfriesland onder dezelfde voorwaarden als de gemeente Amsterdam op individuele basis trajecten kunnen inkopen.

2.2.4. Organisatorisch en inhoudelijk

2.2.4.1. Algemeen

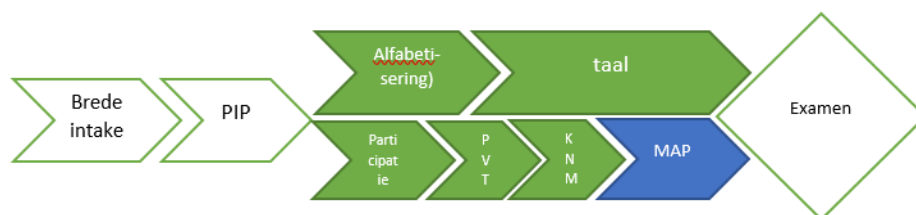
De duur van de B1-route is maximaal 3 jaar, tenzij specifieke omstandigheden leiden tot een verlenging van de inburgering. Deze termijn gaat in op het moment van vaststelling van het PIP. Onder andere de intensiteit en duur van het traject wordt per inburgeraar vastgelegd in het PIP. Ook worden afspraken over participatie en werk opgenomen in het PIP. Deze informatie kan worden aangepast gedurende het traject, als dit nodig is. De keuze tot aanpassing ligt bij de medewerkers van het RIT. De Opdrachtnemer heeft hier een adviserende rol in.

2.2.4.2. Elementen georganiseerd en uitgevoerd door Opdrachtnemer

Het traject van inburgeraars in de B1-route bestaat uit een aantal elementen die binnen deze opdracht vallen en een aantal die daarbuiten vallen. Deze daarbuiten vallende elementen worden georganiseerd door het RIT, WerkSaam Westfriesland of een derde partij. Om de integraliteit van de leerroutes te borgen is het belangrijk dat alle elementen van de route organisatorisch en inhoudelijk goed op elkaar aansluiten. Van de Opdrachtnemer wordt verwacht de operationele regie, dat wil zeggen: de uitvoeringsregie op het duale traject uit te voeren. We vragen van de gecontracteerde Aanbieder om de samenwerking met participatiebedrijven te regisseren/coördineren. Dit onderdeel valt geheel onder de trajectkosten. Zie hiervoor paragraaf 2.4 (Verantwoordelijkheden Opdrachtnemer).

Daarnaast zijn in figuur 5 de onderdelen van het inburgeringstraject uiteengezet die door de Opdrachtnemer uitgevoerd moeten worden binnen de B1-route.

Figuur 5: Overzicht onderdelen binnen B1-route



Wit: RIT/andere aanbieder
Groen: Opdrachtnemer
Blauw: WerkSaam Westfriesland

Alfabetiseringstraject

Een deel van de inburgeraars is anders of niet gealfabetiseerd. Het startpunt van een taaltraject ligt dan bij alfabetiseren. Hierin is onderscheid te maken tussen analfabeten en anders-gealfabetiseerden. Aangezien beide groepen een ander instroomniveau kennen, moet dit voortraject ook op maat zijn.

Taallessen

Het taalonderwijs in de B1-route is gericht op het behalen van B1 taalniveau, waarbij altijd gestreefd wordt naar het hoogst haalbare niveau. De route wordt afgerond met het inburgeringsexamen op de examenonderdelen lezen, luisteren, schrijven en spreken. De examens worden centraal geregeld en vallen onder de verantwoordelijkheid van DUO. De voorbereiding op en toeleiding naar het inburgeringsexamen is de taak van de Opdrachtnemer. Het is van belang dat de inburgeraars op alle bovenstaande examenvaardigheden worden voorbereid. Naast aandacht voor de taallessen is er ook aandacht voor digitale vaardigheden, rekenen en voor de verschillende leefgebieden.

De Opdrachtnemer, in samenwerking met WerkSaam en het RIT, zorgt voor interactieve leervormen buiten de muren van de school in samenwerking met aanbieders van informeel leren. Bijvoorbeeld Nederlands leren/ Nederland leren kennen in combinatie met een activiteit in bijvoorbeeld een bibliotheek of wijkcentrum.

De intensiteit en duur van de taallessen hangen af van de leercapaciteit en omstandigheden van de inburgeraar. Indien taalniveau B1 op bepaalde vaardigheden niet haalbaar blijkt, is het mogelijk per vaardigheid af te schalen naar A2 niveau (na minimaal 600 uur taallessen, inclusief alfabetisering, wijziging wordt opgenomen in het PIP). Dit gebeurt in overeenstemming met de medewerker van het RIT. Wanneer de inburgeraar snel leert en op alle of een deel van de vaardigheden (lezen, schrijven, spreken en/of luisteren) hoger dan B1 niveau kan halen binnen de maximale termijn van drie jaar, wordt op deze/alle vaardigheden een traject naar B2 niveau aangeboden.

Participatie

Specifiek voor inburgeraars is het van groot belang dat zij deelnemen aan de maatschappij, oftewel participeren. Participatie is een breed begrip en kan worden gelezen als het uitvoeren van (vrijwilligers)werk, deelnemen aan verenigingen en sociale netwerken, sportactiviteiten beoefenen en het volgen van onderwijs.

De belangrijkste doelen van de participatieactiviteiten zijn taalverwerving en zelfstandigheid op de verschillende leefgebieden, met specifieke aandacht voor het vergroten van het perspectief op de arbeidsmarkt.

In het regionale beleidskader "Ingeburgerd! Op eigen kracht participeren 2021-2025" is een aantal beleidsdoelstellingen geformuleerd die betrekking hebben op het participeren van inburgeraars binnen de B1-route:

- 80% van de inburgeraars komt in het eerste jaar in aanraking met werk. Dit kan een werkervaringsplek zijn of vrijwilligerswerk.
- 80% van de inburgeraars participeert lokaal.
Denk hierbij aan lokale taalmaatjes, taalcafé of taalhuis, vrijwilligerswerk en sport in de eigen gemeente, door aansluiting te zoeken bij lokale (vrijwilligers)organisaties, instellingen en netwerken.

De Opdrachtnemer dient zich in te spannen om bovenstaande doelstellingen te realiseren. De participatieactiviteiten moeten aansluiten bij de intrinsieke motivatie van de inburgeraar en de afspraken die hierover in het PIP zijn vastgelegd.

Participatieverklaringstraject (PVT)

Het PVT is een verplicht onderdeel. Hierin worden de volgende onderwerpen behandeld:

- Kernwaarden van de Nederlandse samenleving, zoals vrijheid, gelijkheid, solidariteit en participatie;
- Kennismaking met (regionale en lokale) maatschappelijke organisaties zoals buurthuizen, vrijwilligersorganisaties, bibliotheek, verenigingen, clubs en welzijnsorganisaties;
- Nederlandse democratie, politieke geschiedenis, Nederland als rechtsstaat, het parlement, de grondwet, de koning, de regering, het kabinet, de politieke partijen, provincies en gemeenten;
- Kennis van de Nederlandse cultuur, omgaan met culturele verschillen, de weg naar succes, huiselijk geweld, eer gerelateerd geweld, kindermishandeling, radicalisme, extremisme, terrorisme en seksuele voorlichting.

Voor de doelgroep overige migranten dient er sprake te zijn van een light variant van het participatieverklaringstraject.

Kennis Nederlandse Maatschappij (KNM)

De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het aanbieden van de module KNM. KNM is geïntegreerd in de taallessen. KNM wordt in de B1-route afgerond met een landelijk examen, onder de verantwoordelijkheid van DUO. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de voorbereiding op en toeleiding naar het examen.

2.3 Z-route

2.3.1 Doel en resultaten

De Z-route is gericht op het vergroten van de zelfredzaamheid van inburgeraars, die met een lage leerbaarheid moeite hebben met het leren van een nieuwe taal en in het land van herkomst weinig of geen scholing hebben gehad. Hier vallen ook analfabeten onder. De Z-route is een alternatief voor wie de Onderwijsroute en de B1-route (wellicht met onderdelen op A2-niveau) niet haalbaar is. Deze groep wordt hiermee goed voorbereid op hun toekomst in Nederland. Dit willen we bereiken door in 800 uur gedurende maximaal drie jaar, de Nederlandse taal aan te bieden op het voor de inburgeraar hoogst haalbare niveau. Daarbij ligt de nadruk op het gebruiken van de Nederlandse taal in de dagelijkse praktijk met aandacht voor alle leefgebieden. De Z-route heeft net als de B1-route het doel dat inburgeraars hun perspectief op de arbeidsmarkt vergroten, door zo snel mogelijk en duurzaam naar vermogen te participeren, bij voorkeur door (betaald) werk. Daarbij doen inburgeraars in de Z-route voldoende kennis op van de Nederlandse maatschappij om volwaardig mee te kunnen doen in de samenleving. De inburgeraar dient daarom 800 uur in maximaal 3 jaar aan participatieactiviteiten te vervullen. De participatieactiviteiten bestaan ten minste uit het aanbod van workshops op de verschillende leefgebieden en het organiseren, plaatsen en begeleiden van (taal)stages. Het traject bevat activiteiten die aansluiten bij de persoonlijke integratiedoelen van de inburgeraar: leren van de Nederlandse taal, zelfredzaamheid in de samenleving, activering en participatie. Er worden geen ontheffingen op basis van aantoonbaar geleverde inspanningen meer verleend. De afspraken rondom participatie en werk worden vastgelegd in het PIP. De doelstelling is het behalen van een zo hoog mogelijk taalniveau van de inburgeraar.

In het regionale beleidskader "Ingeburgerd! Op eigen kracht participeren 2021-2025" is een aantal beleidsdoelstellingen geformuleerd die betrekking hebben op participatie van de inburgeraars binnen de Z-route:

- minimaal 80% van de inburgeraars binnen de wettelijke termijn aan hun inburgeringsplicht heeft voldaan;
- minimaal 65% van de inburgeraars na drie jaar is uitgestroomd naar werk;
- 80% van de inburgeraars participeert lokaal.

Denk hierbij aan lokale taalmaatjes, taalcafé of taalhuis, vrijwilligerswerk en sport in de eigen gemeente, door aansluiting te zoeken bij lokale (vrijwilligers)organisaties, instellingen en netwerken.

De Opdrachtnemer dient zich in te spannen om bovenstaande doelstellingen te realiseren. De participatieactiviteiten moeten aansluiten bij de intrinsieke motivatie van de inburgeraar en de afspraken die hierover in het PIP zijn vastgelegd.

De resultaten die binnen deze opdracht concreet opgeleverd moeten worden zijn:

- de inburgeringscursus doorlopen (taal en KNM) voor 800 uur;
- participatieactiviteiten verrichten voor 800 uur. De uren van de modules PVT en MAP tellen mee voor de 800 uur aan participatieactiviteiten. De module MAP valt buiten deze opdracht. Deze uren worden in mindering gebracht op de 800 uur aan participatieactiviteiten.

Op deze manier is door de Opdrachtnemer voldaan aan de wettelijke eisen voor de Z-route.

2.3.2 Omvang

De verwachting is dat in de Z-route regionaal circa 30 inburgeraars per jaar instromen.

2.3.3. Organisatorisch en inhoudelijk

2.3.3.1 Algemeen

De duur van de Z-route is maximaal 3 jaar, tenzij specifieke omstandigheden leiden tot een verlenging van de inburgering. De termijn gaat in op het moment van vaststelling van het PIP. Het aantal uren voor de Z-route is wettelijk vastgelegd. Dit is namelijk 1600 uur: 800 uur taal en KNM (enkel de contacturen tellen mee voor deze urennorm) en 800 uur participatie (praktijkgerichte taallessen, MAP, PVT en (arbeids)participatieactiviteiten). De module MAP valt buiten deze opdracht.

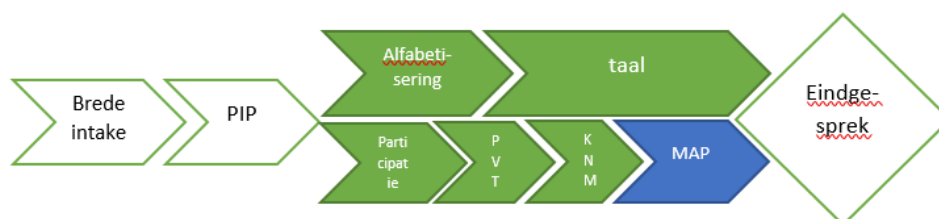
De intensiteit en uiteindelijke duur van het traject verschilt per inburgeraar. Dit is een kwestie van maatwerk. Deze route wordt, gezien de beperkte leerbaarheid van de doelgroep, niet afgesloten met centrale inburgeringsexamens. In plaats daarvan is er een inspanningsverplichting en een eindgesprek.

2.3.3.2 Elementen georganiseerd en uitgevoerd door Opdrachtnemer

Het traject van inburgeraars in de Z-route bestaat uit een aantal elementen die binnen deze opdracht vallen en een aantal die daarbuiten vallen. De daarbuiten vallende elementen worden georganiseerd door het RIT, WerkSaam Westfriesland of door een derde partij. Om de integraliteit van de leerroutes te borgen is het belangrijk dat alle elementen van de route organisatorisch en inhoudelijk goed op elkaar aan sluiten. Van de Opdrachtnemer wordt verwacht de operationele regie, dat wil zeggen: de uitvoeringsregie op het duale traject uit te voeren. We vragen van de gecontracteerde aanbieder om de samenwerking met participatiebedrijven te regisseren/coördineren. Dit onderdeel valt geheel onder de trajectkosten. Hierbij wordt verwezen naar het schema in paragraaf 2.4 (Verantwoordelijkheden Opdrachtnemer).

Daarnaast zijn in figuur 6 de onderdelen van het inburgeringstraject uiteengezet die door de Opdrachtnemer uitgevoerd moeten worden binnen de Z-route.

Figuur 6: Overzicht onderdelen binnen de Z-route



Wit: RIT

Groen: Opdrachtnemer

Blauw: WerkSaam Westfriesland

Alfabetiseringstraject

Een deel van de inburgeraars is anders of niet gealfabetiseerd. Het startpunt van een taaltraject ligt dan bij alfabetiseren. Hierin is nog onderscheid te maken tussen analfabeten en anders-gealfabetiseerden. Aangezien beide groepen een ander instroomniveau kennen, moet dit voortraject ook op maat zijn.

Taallessen (800 uur)

Het taalonderwijs in de Z-route is gericht op het bereiken van een zo hoog mogelijke zelfredzaamheid in de samenleving. Ook in de Z-route streven we naar het hoogst haalbare taalniveau. Het taalonderwijs wordt zoveel mogelijk contextrijk ingericht en wordt integraal georganiseerd met praktijkgerichte taallessen gegeven door een NT2-docent. De uren voor alfabetisering en de module KNM tellen ook mee voor de urennorm. uren besteed aan zelfstudie, al dan niet via e-learning, tellen niet mee.

Binnen het taalonderwijs in de Z-route is aandacht voor de vaardigheden spreken, luisteren, schrijven en lezen. De nadruk ligt op spreken en luisteren (taalbegrip). Daarnaast is er aandacht voor digitale vaardigheden, rekenen en het in de praktijk oefenen van het geleerde door in contact te komen met Nederlandssprekenden. De Z-route wordt niet afgerond met een inburgeringsexamen maar met een eindgesprek. Het eindgesprek wordt georganiseerd en uitgevoerd door het RIT.

Als een inburgeraar in de Z-route toch in staat blijkt één of meer van de vaardigheden af te ronden op niveau A2, wordt dit mogelijk gemaakt door middel van een examen en de nodige voorbereiding (mogelijk door deels aan te sluiten bij de B1-route).

Participatieactiviteiten

Activering en participatie zijn belangrijke doelen in de Z-route en het is belangrijk dat het leren binnen deze route een praktische context heeft. Het organiseren van participatieactiviteiten voor de inburgeraar valt onder de verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer. Hierbij is het belangrijk dat de participatieactiviteiten aansluiten op de persoonlijke situatie van de inburgeraar, interesses en mogelijkheden. Ook dienen de participatieactiviteiten in of nabij de gemeente waarin de inburgeraar woonachtig is, plaats te vinden. De Westfriesse gemeenten vinden het lokaal landen van de inburgeraar een must. Voor participatieactiviteiten is 800 uur opgenomen, waarvan ook de modules MAP en PVT deel uitmaken. Eén van de beleidsdoelstellingen binnen Westfriesland is dat 80% van de inburgeraars in het eerste jaar in aanraking komt met werk. Dit kan een werkervaringsplek zijn of vrijwilligerswerk. Deze participatieactiviteiten moeten worden vormgegeven in samenwerking met lokale aanbieders. Hierbij dient ook rekening te worden gehouden met het aanbod van participatieactiviteiten (inclusief MAP) van WerkSaam Westfriesland.

Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat deze activiteiten worden geregistreerd en gecoördineerd (zie hiervoor ook het schema in paragraaf 2.4: Verantwoordelijkheden Opdrachtnemer).

Naast het uitoefenen van participatieactiviteiten dient de Opdrachtnemer ook een koppeling met een taalmaatje te leggen. Lokaal aanbod van informele taalondersteuning moet een belangrijke schakel vormen binnen de Z-route.

De afspraken over de participatieactiviteiten worden met het RIT afgestemd en vervolgens in het PIP vastgelegd.

Participatieverklaringstraject (PVT)

Het PVT is een verplicht onderdeel. Hierin worden de volgende onderwerpen behandeld:

- Kernwaarden van de Nederlandse samenleving, zoals vrijheid, gelijkheid, solidariteit en participatie;
- Kennismaking met (regionale en lokale) maatschappelijke organisaties zoals buurthuizen, vrijwilligersorganisaties, bibliotheek, verenigingen, clubs en welzijnsorganisaties;
- Nederlandse democratie, politieke geschiedenis, Nederland als rechtsstaat, het parlement, de grondwet, de koning, de regering, het kabinet, de politieke partijen, provincies en gemeenten;
- Kennis van de Nederlandse cultuur, omgaan met culturele verschillen, de weg naar succes, huiselijk geweld, eer gerelateerd geweld, kindermishandeling, radicalisme, extremisme, terrorisme en seksuele voorlichting.

Voor de doelgroep overige migranten dient er sprake te zijn van een light variant van het participatieverklaringstraject.

Kennis Nederlandse Maatschappij (KNM)

De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het aanbieden van module KNM. KNM is geïntegreerd in de taallessen en valt binnen de urennorm van 800 uren.

2.4. Verantwoordelijkheden Opdrachtnemer

Figuur 7 maakt inzichtelijk wat wij wel en niet verstaan onder de participatiecomponent dat vanuit het budget voor de inburgeringsvoorzieningen gefinancierd gaat worden en dus onderdeel uitmaakt van de trajectprijs. De eerste drie kolommen tonen activiteiten die in de trajectprijs inbegrepen zijn. De verantwoordelijkheid voor de uitvoering van deze activiteiten en de daarmee behaalde resultaten liggen bij de inburgeringsaanbieder.

Figuur 7: Verantwoordelijkheden Opdrachtnemer

Operationele regie ⁶ (d.w.z. de uitvoeringsregie op het duale traject)	Taalcomponent	Participatie-component (welke onder de trajectkosten vallen)	Participatie-component (welke buiten de trajectkosten vallen)
* Dit onderdeel valt geheel onder de trajectkosten. * We vragen van de gecontracteerde Aanbieder om de samenwerking met organisaties die een rol kunnen spelen op het gebied van participatie te regisseren/coördineren.	*Dit onderdeel valt geheel onder de trajectkosten. *Dit is inclusief het leren van praktijktaal.	*Voor de B1-route is het doel (outcome) de taal op toegepast niveau spreken plus klaar zijn voor de arbeidsmarkt; *Voor de Z-route is het doel voldoende (toegepaste) taalvaardigheid en zelfstandig en zelfredzaam in de samenleving staan, en waar mogelijk richting werk kunnen * Dit betekent concreet voor beide routes (onder meer): -een stageplek of vrijwilligersplek waarbij:	Hier gaat het om activiteiten die onder de uitvoering van de participatiewet (WerkSaam) vallen en vanuit andere middelen gefinancierd worden, zoals: - Jobhunting - Loonkostensubsidies -Aanvraag doelgroepindicatie -Aanvraag medische keuring belastbaarheid. -Bescherpte werkplek - Jobcoaching - Specifieke beroepsgerichte trainingen - Etc.

⁶ Met operationele regie wordt heel specifiek bedoeld de organisatie van de duale trajecten- dat wil zeggen, de samenhang tussen kolommen B en C. Dit laat natuurlijk onverlet dat de uiteindelijke regie op de inburgering ligt bij de gemeente.

		- de Nederlandse taal veel geoefend kan worden; - een werkstructuur, -cultuur en –ritme wordt aangeleerd; *een combinatie gemaakt kan worden met de module MAP	
--	--	--	--

3 Programma van eisen B1-route en Z-route

Dit Programma van eisen maakt integraal onderdeel uit van de aanbestedingsstukken en zijn de minimeisen waaraan de Inschrijving dient te voldoen. Inschrijver dient zich volledig te conformeren aan de eisen. Inschrijver wordt er nadrukkelijk op attent gemaakt dat het niet voldoen aan één van de gestelde eisen leidt tot uitsluiting van de Inschrijving ('knockout') of ontbinding van het contract indien gedurende de uitvoering van de opdracht blijkt dat Opdrachtnemer niet voldoet aan deze eisen.

Eis	Algemene eisen
1.	De inschrijving voldoet aan de eisen zoals opgenomen in de Wet Inburgering 2022. Opdrachtnemer volgt ontwikkelingen van relevante wet- en regelgeving zowel op landelijk, regionaal als gemeentelijk niveau. Eventuele relevante wijzigingen in de wet- en/of regelgeving zijn ook op de af te sluiten raamovereenkomst van toepassing. Opdrachtnemer implementeert in overleg met Opdrachtgever eventuele wijzigingen in wetten en onderliggende regelingen tijdig en kosteloos per ingangsdatum van die wijziging.
2.	Opdrachtnemer dient zijn dienstverlening op vakbekwame wijze ononderbroken uit te voeren.
3.	Opdrachtnemer garandeert dat de dienstverlening in alle opzichten voldoet aan de gebruikelijke eisen van de wet- en regelgeving, overheidsvoorschriften (bijvoorbeeld op het gebied van gezondheid en veiligheid) en milieubepalingen.
4.	Opdrachtnemer conformeert zich bij eventuele gunning van de Opdracht aan de overeenkomst die wordt meegestuurd. De dienstverlening zal geschieden conform deze overeenkomst.
5.	Opdrachtnemer verplicht zich om bij gunning 2% van de gefactureerde opdrachtwaarde in te zetten voor Social Return On Investment (SROI).

Eis	Privacy
6.	Opdrachtnemer conformeert zich bij de verwerking van persoonsgegevens aan de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Uitvoeringswet AVG.
7.	Opdrachtnemer draagt zorg voor een passende beveiliging bij het verwerken van persoonsgegevens, rekening houdend met de stand van de techniek en de aard van de persoonsgegevens.
8.	Opdrachtnemer meldt onverhoopte datalekken met persoonsgegevens bij de Autoriteit Persoonsgegevens en bij de betrokkenen, na eerst overleg te hebben gehad met de Opdrachtgever.
9.	Opdrachtnemer verwerkt (of laat verwerken) de persoonsgegevens niet in landen buiten de EU, EER of wanneer het land niet over een passend beschermingsniveau beschikt op grond van een adequaatheidsbesluit van de Europese Commissie.
10.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor eventuele fouten met persoonsgegevens.

Eis	Implementatie
11.	Opdrachtnemer is bij ingang van het contract in staat de dienstverlening uit te voeren. Opdrachtgever kan niet garanderen dat op 1 januari 2022 deelnemers aangemeld kunnen worden voor de verschillende onderdelen. De daadwerkelijke start is afhankelijk van de instroom van inburgeraars.
12.	De implementatieperiode start direct na contractondertekening (naar verwachting eind vierde kwartaal 2021). In de implementatiefase worden afspraken tussen

	Opdrachtnemer(s) en Opdrachtgever concreet ingevuld op basis van de gestelde eisen en gegunde opdracht.
--	---

Eis	Andere doelgroepen
13.	Opdrachtnemer is bereid om gezins- en overige migranten uit de deelnemende gemeenten die inburgeringsplichtig zijn, maar hun eigen inburgering dienen te organiseren en bekostigen, een aanbod te doen op de verschillende leerroutes. Dit is enkel aan de orde indien de inburgeraar hiervoor kiest. Zij zijn zelf verantwoordelijk voor de bekostiging. Dit kan eventueel via een lening bij DUO.
14.	Opdrachtnemer is bereid om inburgeraars uit omliggende gemeenten (buiten Westfriesland) een aanbod te doen op de verschillende leerroutes, onder dezelfde voorwaarden en tarieven als de betreffende opdracht. De financiering verloopt rechtstreeks tussen de betreffende gemeente en Opdrachtnemer.

Eis	Locatie
15.	Opdrachtnemer is zowel organisatorisch als financieel verantwoordelijk voor passende locaties voor de leerroutes. Deze locaties zijn toegankelijk voor dag-, avond- en weekendonderwijs en zijn geschikt voor het hedendaags onderwijs (daglicht, ventilatie en frisse lucht, voldoende ruimte ten behoeve van interactieve werkvormen, wifi, beamer/whiteboard, voldoende tafels en stoelen). Op de locaties moet lesgegeven kunnen worden conform RIVM-maatregelen.
16.	De leerroutes worden georganiseerd op centrale locatie(s) in regio Westfriesland, die goed toegankelijk en bereikbaar zijn met het openbaar vervoer en de fiets. Hierbij geldt dat er voor de inburgeraar een maximale reistijd van één uur is. De locaties zijn toegankelijk voor mensen in een rolstoel.

Eis	Docenten en overig personeel
17.	Alle docenten en het overig personeel dat in contact komt met de doelgroep zijn betrokken bij de doelgroep en cultureel sensitief.
18.	Voor alle docenten die worden ingezet voor deze opdracht geldt dat 80% van de totale groep NT2 (Nederlands als tweede taal) gecertificeerd is, 20% mag bezig zijn het certificaat of diploma te halen (vakdidactisch) óf heeft een afgeronde taalkundige master met meer dan vijf jaar aantoonbare werkervaring binnen NT2 onderwijs bij een gecertificeerd bedrijf. Voor het alfabetiseringstraject geldt dat de docenten specifieke ervaring en affiniteit dienen te hebben met alfabetiseringsonderwijs.
19.	Opdrachtnemer biedt de docenten fatsoenlijke salariëring, inclusief betaalde voorbereidings- en nakijktijd, overleg, individuele begeleiding van inburgeraars, terugkoppeling aan de medewerker van het RIT en de mogelijkheid voor deskundigheidsbevordering en inhoudelijke ontwikkeling. Met de salarissen van NT2 docenten wordt voldaan aan de richtlijnen van de Beroepsvereniging van docenten Nederlands als Tweede Taal (BVNT2).
20.	Met ingang van de overeenkomst dient Opdrachtnemer te beschikken over een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) die niet ouder is dan twee jaar van alle voor deze Opdracht in te zetten medewerkers en vrijwilligers, die in contact komen met de doelgroep. De kosten van het aanvragen van een VOG komen voor rekening van Opdrachtnemer.
21.	Opdrachtnemer waarborgt de continuïteit van haar dienstverlening door voor gelijkwaardige vervanging van medewerkers te zorgen bij hun afwezigheid,

	vertrek dan wel bij uitval. Opdrachtnemer informeert de deelnemer tijdig en draagt zorg voor een goede overdracht.
--	--

Eis	Organisatie, samenwerking en monitoring
22.	Opdrachtnemer levert kwartaalrapportages op aan de zeven gemeenten, gespecificeerd per gemeente, waarin in ieder geval is opgenomen: • Aantal aanmeldingen; • Aantal intakes en start traject uitgesplitst op lesniveau en leerroute; • Aantal lopende trajecten; • Aantal deelnemers per traject; • Instroom en doorlooptijd trajecten; • Tussentijdse uitval met reden; • Uitstroom traject met reden en resultaat; • Klachtenoverzicht en -afhandeling; • Verzuim. Eventuele overige benodigde informatie wordt na de gunning tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever besproken en schriftelijk vastgelegd. De managementrapportages vormen mede de basis voor de contractmanagementgesprekken en de evaluatie zoals omschreven in het regionale beleidskader "Inburgerd! Op eigen kracht participeren, 2021 –2025".
23.	Op uitvoerend- en managementniveau hebben Opdrachtgever en Opdrachtnemer een vast contactpersoon. De inburgeringscoach ⁷ van het RIT kan Opdrachtnemer telefonisch bereiken op werkdagen tijdens kantoortijden. Er wordt binnen twee werkdagen gereageerd op e-mail. Na gunning worden contactgegevens uitgewisseld en nadere afspraken gemaakt.
24.	Opdrachtnemer stelt zich op als samenwerkingspartner en is bereid gezamenlijk te leren en ontwikkelen met het RIT en alle betrokken ketenpartners. Het doel hiervan is het verbeteren van de inburgeringsvoorzieningen en het bevorderen van participatie en integratie van de inburgeraar. Opdrachtnemer werkt daarbij samen met Westfriese maatschappelijke organisaties op het gebied van informeel taalaanbod en participatie en vrijwilligers. Hiermee wordt ook bedoeld dat de participatieactiviteiten worden afgestemd op de module MAP (aangeboden door WerkSaam Westfriesland).
25.	Opdrachtnemer is betrokken bij diverse afstemmingsoverleggen met ketenpartners en het RIT ten behoeve van de (door)ontwikkeling van (doorlopende lijn van de) inburgeringsvoorzieningen, aangezien het inburgeringsstelsel een lerend stelsel is. Hier worden na gunning nadere afspraken over gemaakt.
26.	Ten minste vier keer per jaar voeren Opdrachtnemer en Opdrachtgever een contractmanagementgesprek aan de hand van de managementinformatie per gemeente. Bij het gesprek is ten minste Opdrachtnemer, contractmanager en een vertegenwoordiger van de deelnemende gemeenten aanwezig. Opdrachtnemer levert voorafgaand aan het contractmanagementoverleg managementrapportages per gemeente, met daarin ten minste de indicatoren die onder eis 22 staan vermeld. Over eventuele aanvullende indicatoren kunnen na gunning werkafspraken worden gemaakt.
27.	Indien Opdrachtnemer de expertise of specifieke aanpak van een andere partij wil inzetten door middel van samenwerking met een onderaannemer, gebeurt dit altijd enkel na afstemming én goedkeuring van Opdrachtgever.
28.	Opdrachtnemer verleent toegang aan Opdrachtgever om verwachte en onverwachte visitaties toe te staan, inzicht te geven in de vorming en resultaten van de inhoudelijke kwaliteit van lessen en het uitvoeren van andere onderdelen en op presentie- en financiële administraties.

⁷ De functie van inburgeringscoach wordt bij de gemeente Hoorn inburgeringsregisseur genoemd.

Eis	Klachten
29.	Opdrachtnemer is in het bezit van een klachtenreglement. Deze kan ter inzage worden opgevraagd door Opdrachtgever.
Eis	Communicatie met inburgeraars
30.	Opdrachtnemer is tijdens kantooruren bereikbaar voor de inburgeraars, ten minste per telefoon en e-mail. Als er sprake is van les buiten kantoor tijden, dan zorgt Opdrachtnemer ook op die momenten voor goede bereikbaarheid (tot een half uur voor en na een les).
31.	Opdrachtnemer verstrekt informatie aan de inburgeraars via website en/of andere kanalen in een voor hen begrijpelijke taal (maximaal taalniveau A2) met visuele ondersteuning.
Eis	Monitoring individuele voortgang, verzuim en gegevensuitwisseling
32.	De docent is goed bereikbaar voor de medewerkers van het RIT en de verschillende ketenpartners in het inburgeringstraject.
33.	Het RIT ontvangt in een nog overeen te komen frequentie, maar uiterlijk iedere 3 maanden een voortgangsrapportage per inburgeraar. De voortgangsrapportage informeert over aanwezigheid, voortgang van het taalniveau, de ontwikkeling van de inburgeraar op het onderdeel participatie en over eventuele belemmeringen. Indien er sprake is van stagnering zoals benoemd in eis 35, dan volgt de voortgangsrapportage direct en vervolgens ontvangt het RIT maandelijks een voortgangsrapportage over de betreffende inburgeraar.
34.	Indien nodig voor de voortgang van het inburgeringstraject of als de resultaten daar aanleiding toegeven, neemt de docent deel aan het voortgangsgesprek met de medewerker van het RIT en de inburgeraar.
35.	Tussentijdse signalen die een belemmering kunnen zijn op de voortgang of op het slagen van het inburgeringstraject moet de docent melden bij de medewerker van het RIT. Daaropvolgend worden nadere afspraken gemaakt met Opdrachtnemer, het RIT en de inburgeraar. Deze afspraken worden actief gemonitord door Opdrachtnemer, medewerker van het RIT en eventueel andere betrokken partijen.
36.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor verzuimregistratie en tijdige melding hiervan aan de medewerker van het RIT. Hierover worden nadere werkafspraken gemaakt.
Eis	Rooster
37.	Indien hier onder de inburgeraars behoefte aan is, verzorgt Opdrachtnemer lessen in de avonduren en weekenden.
38.	In het rooster wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met de omstandigheden van de inburgeraar, denk hierbij aan werk, participatieactiviteiten en gezinssituatie.
39.	Er is een helder en structureel rooster voor iedere inburgeraar. Eventuele wijzigingen (bij overplaatsing groep e.d.) worden minimaal 4 weken vooraf met de inburgeraar en de medewerker van het RIT besproken.
Eis	Trajectwijzigingen
40.	Opdrachtnemer adviseert (op basis van studieresultaten) de medewerker van het RIT over een eventuele wijziging van leerroute van een inburgeraar. Wanneer dit advies wordt overgenomen door het RIT, faciliteert Opdrachtnemer deze wijziging en zorgt voor een warme overdracht en het organiseren van een directe aansluiting.

Eis	Lessen
41.	Alle leermiddelen die nodig zijn voor het volgen van de les of voor het oefenen met de lesstof, worden kosteloos ter beschikking gesteld door Opdrachtnemer aan de inburgeraars.
42.	Opdrachtnemer plaatst inburgeraars zoveel mogelijk in homogene groepen.
43.	Opdrachtnemer biedt een aanbod van interactieve leervormen buiten de muren van de school in partnerschap met aanbieders van informeel leren. Bijvoorbeeld Nederlands leren/Nederland leren kennen in combinatie met een activiteit in bijvoorbeeld een bibliotheek of wijkcentrum.
44.	Opdrachtnemer heeft voldoende aandacht voor praktisch leren en contact met andere Nederlandssprekenden.

Eis	Participatieverklaringstraject (PVT)
45.	Opdrachtnemer (en/of samenwerkingspartner) voert het participatieverklaringstraject (PVT) uit conform lagere wet- en regelgeving Wet inburgering.
46.	Het PVT dient integraal te worden vormgegeven, waarbij het PVT geen losstaand element is. Om zo op betekenisvolle en dialogische wijze aandacht te schenken aan de kernwaarden. Over de inhoudelijk invulling van het PVT volgen mogelijk nog kaders vanuit de gemeenten.

Eis	Kennis Nederlandse Maatschappij (KNM)
47.	Opdrachtnemer biedt de module Kennis Nederlandse Maatschappij (KNM) aan als onderdeel van de B1-route en Z-route. Opdrachtnemer zorgt ervoor dat KNM in de B1-route wordt afgerond met een examen.

Eis	Alfabetiseringstraject
48.	Het alfabetiseringstraject kan worden ingezet voor inburgeraars in B1- en Z-route. Na afronding van het alfabetiseringstraject is doorstroom naar de B1-route of Onderwijsroute ook mogelijk.
49.	Het aanbod alfabetisering is op niveau Alfa A, B en C.
50.	Opdrachtnemer differentieert, zowel op niveau A tot en met C als op leerbaarheid.
51.	Het alfabetiseringstraject vervangt de reguliere taallessen. Daarom dient er rekening gehouden te worden met de module Kennis Nederlandse Maatschappij, op niveau van de leerroutes B1 en Z.

Eis	Examens (B1-route)
52.	De leerroute wordt afgesloten met een examen conform de wettelijk opgestelde richtlijnen. Indien het examen gedurende de looptijd van de overeenkomst wijzigt, geldt het dan vastgestelde examen als uitgangspunt.
53.	Opdrachtnemer draagt zorg voor toeleiding en tijdige aanmelding voor het inburgeringsexamen op het hoogst haalbare niveau en bereidt de inburgeraar voldoende voor op deelname aan en slagen voor het examen. Opdrachtnemer dient zorgvuldig om te gaan met aanmelding van inburgeraars voor het examen.

	Aanmelding vindt pas plaats als Opdrachtnemer inschat dat de inburgeraar ook daadwerkelijk in staat is het examen te behalen.
54.	Opdrachtnemer spant zich in om de inburgeraar de inburgeringsexamens in ieder geval binnen twee examenpogingen succesvol te laten behalen. Opdrachtgever maakt hierover afspraken met Opdrachtnemer. Opdrachtnemer biedt een inburgeringsaanbod binnen de inburgeringstermijn (3 jaar) aan totdat de inburgeraar slaagt voor de examens, ook als dit na twee examenpogingen niet is gelukt. De eerste twee examenpogingen worden door het Rijk betaald. Daarna moet de inburgeraar de examenpogingen zelf betalen.

Eis	Eindgesprek (Z-route)
55.	Afsluitend vindt een eindgesprek met de medewerker van het RIT plaats. Nadat aan de urenverplichting en het eindgesprek is voldaan, ontvangt de inburgeraar een certificaat dat aan de inburgeringsplicht is voldaan.
56.	Opdrachtnemer bereidt de inburgeraar voor op het eindgesprek over datgene wat betrekking heeft op de leerroute.
57.	Opdrachtnemer geeft aan het eind van het traject een advies ten aanzien van een passend vervolgtraject. Hierbij kan gedacht worden aan een WEB-traject, vrijwilligerswerk en/of een traject richting taal en werk.